

HolcimPartner.ch Business Dokumente

Ihr Weg zu Rechnungen, Lieferscheinen, Verträgen und Rapporten

Holcim (Schweiz) AG



Click
&
go

Backoffice

Holcim Portal

HolcimPartner.ch

Wie kann die Planung, Koordination und Ausführung eines Bauprojektes zwischen Materiallieferant und Baustelle effizient gestaltet werden?

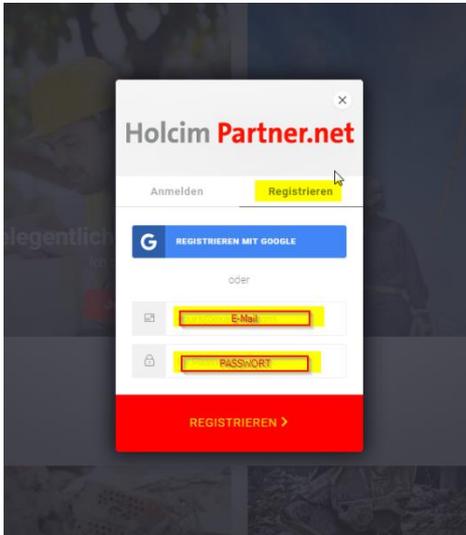
Unsere Antwort: HolcimPartner.ch. Mit HolcimPartner.ch schaffen wir Schnittstellen zu Planungs- und Ausführungsdaten - alles in Echtzeit und mit wenigen Klicks.

1. Business Dokumente auf HolcimPartner.ch

Unter Business Dokumente haben Sie stets Zugang zu Ihren Verträgen, Rechnungen, Lieferscheinen und Rückvergütungen.

1.1 Registrierung & Login

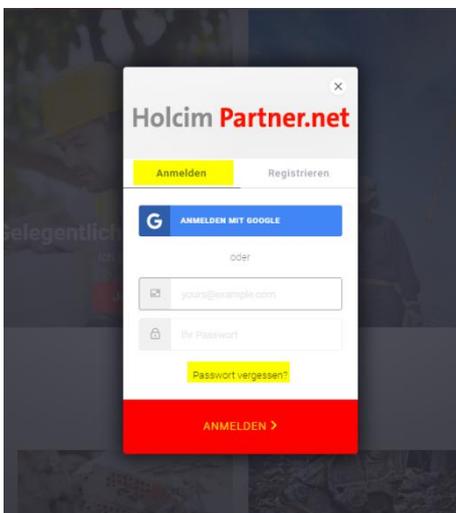
Bei der ersten Nutzung der Plattform, ist eine persönliche Registrierung erforderlich. Führen Sie dazu folgende Schritte aus:



- www.holcimpartner.ch/de aufrufen
- am rechten oberen Rand auf „Login /Registrierung“ klicken
- Wählen Sie den Tab „Registrierung“ & E-Mail-Adresse einfügen & ein Passwort ein. Beim ersten Login können Sie das Passwort frei wählen.

1.2 Login

Nach der Registrierung läuft jedes weitere Login wie folgt ab:

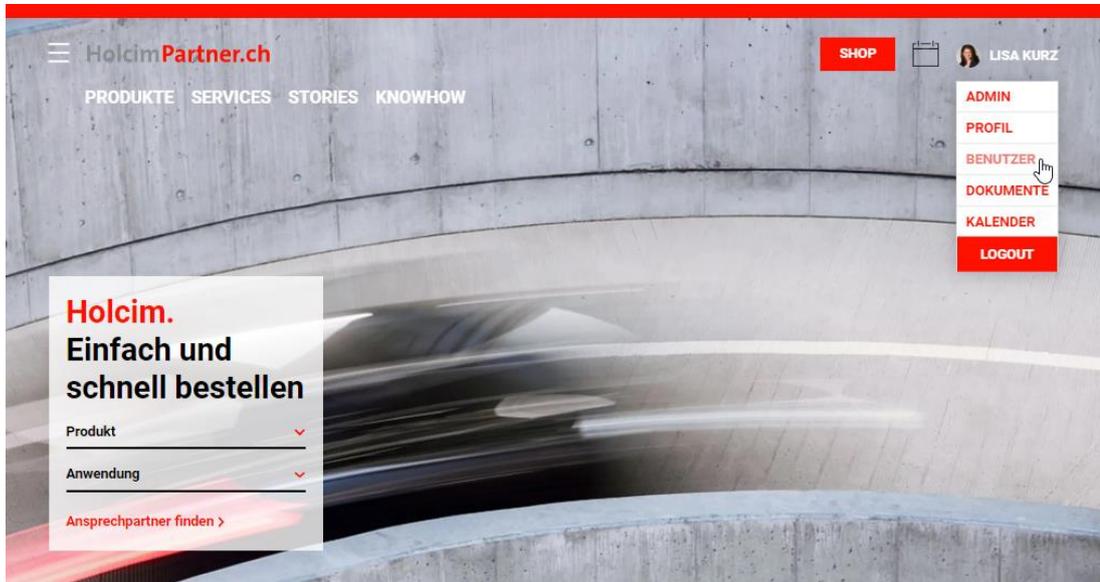


- www.holcimpartner.ch/de öffnen
- am rechten oberen Rand auf „Login /Registrierung“ klicken
- Tab „Login“ wählen & Ihre E-Mail-Adresse & Passwort einfügen.

Falls Sie das Passwort vergessen haben, können Sie auf „Passwort vergessen“ klicken, um ein neues Passwort festzulegen.

1.3 Zugang zu Business Dokumenten

Die Vertraulichkeit Ihrer Business Dokumente ist uns ein grosses Anliegen. Deshalb muss Ihre E-Mailadresse, die Sie zum Login für Plattform nutzen, zunächst durch uns freigeschaltet werden. Wenden Sie sich dazu gerne an Ihren Verkaufsberater.



Mit folgenden drei Schritten gelangen Sie zu Ihren Dokumenten:

1. www.holcimpartner.ch/de öffnen.
2. mit Ihrer E-Mail-Adresse & Ihrem Passwort einloggen.
3. auf den Pfeil rechts oben neben Ihrem Profilbild klicken & im Menü den Bereich „Dokumente“ auswählen.

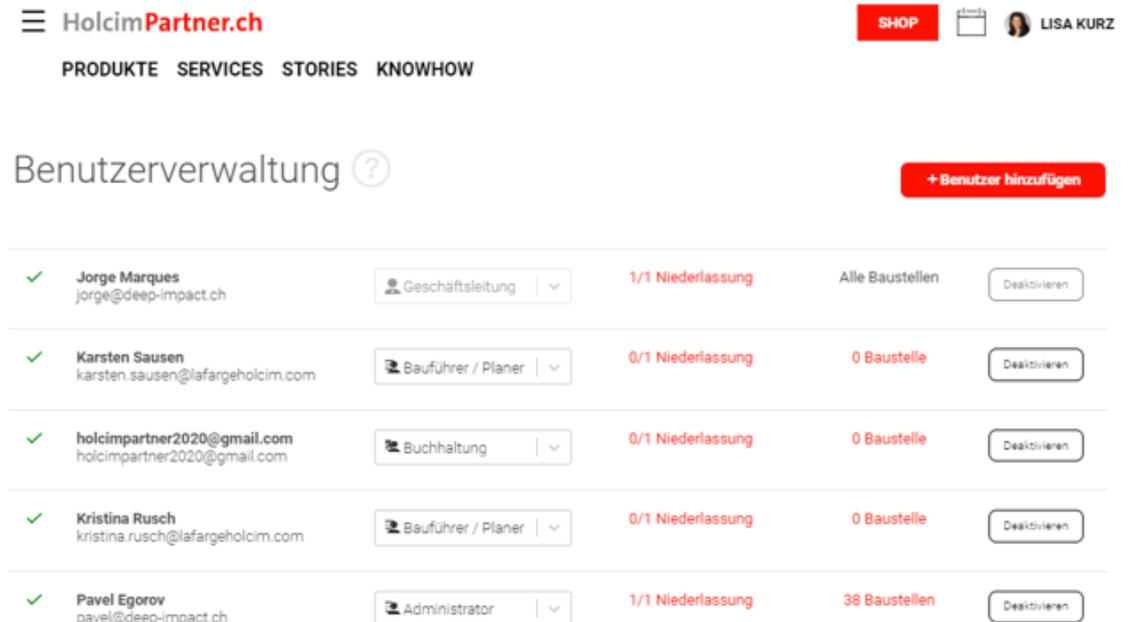


Dokumente

Lieferscheine								Rechnungen	Verträge	Rückvergütungen	Datum: 11.01.2020 - 11.02.2020	
PDF	Baustelle	Sparte	Lieferschein-Nr.	Datum	Lieferung	Werk	Bauteil	Bearbeitet				
📄	90185 Neubau Molkerei Forster	Beton	4620087110	10.02.2020	Abholung	Werk Niederstetten		<input type="checkbox"/>				
📄	93711 Bühler AG	Beton	4620087111	10.02.2020	Lieferung	Werk Niederstetten		<input type="checkbox"/>				
📄	90185 Neubau Molkerei Forster	Aushub	1362007118	07.02.2020	Abholung	Werk Kirchberg		<input type="checkbox"/>				
📄	90185 Neubau Molkerei Forster	Aushub	1362007089	07.02.2020	Abholung	Werk Kirchberg		<input type="checkbox"/>				
📄	90185 Neubau Molkerei Forster	Aushub	1362007080	07.02.2020	Abholung	Werk Kirchberg		<input type="checkbox"/>				
📄	90185 Neubau Molkerei Forster	Aushub	1362007109	07.02.2020	Abholung	Werk Kirchberg		<input type="checkbox"/>				
📄	90185 Neubau Molkerei Forster	Aushub	1362007134	07.02.2020	Abholung	Werk Kirchberg		<input type="checkbox"/>				

2. Benutzerverwaltung

Um effizient im Team zusammen zu arbeiten, können Sie weitere Mitarbeitenden über die Benutzerverwaltung im HolcimPartner.ch hinzufügen. Jedem Mitarbeitenden können Sie eine Rolle zuweisen, um verschiedene Zugangs- & Ansichtsberechtigungen zu ermöglichen.



The screenshot displays the 'Benutzerverwaltung' (User Management) page in the HolcimPartner.ch system. The page header includes the logo, navigation links (PRODUKTE, SERVICES, STORIES, KNOWHOW), a 'SHOP' button, and the user profile of LISA KURZ. The main content area shows a list of users with the following details:

Name	Email	Rolle	Niederlassung	Baustelle	Aktion
Jorge Marques	jorge@deep-impact.ch	Geschäftsleitung	1/1 Niederlassung	Alle Baustellen	Deaktivieren
Karsten Sausen	karsten.sausen@lafargeholcim.com	Bauführer / Planer	0/1 Niederlassung	0 Baustelle	Deaktivieren
holcimpartner2020@gmail.com	holcimpartner2020@gmail.com	Buchhaltung	0/1 Niederlassung	0 Baustelle	Deaktivieren
Kristina Rusch	kristina.rusch@lafargeholcim.com	Bauführer / Planer	0/1 Niederlassung	0 Baustelle	Deaktivieren
Pavel Egorov	pavel@deep-impact.ch	Administrator	1/1 Niederlassung	38 Baustellen	Deaktivieren

Mit folgenden Schritten können Mitarbeitende hinzugefügt werden:

- www.holcimpartner.ch/de öffnen
- mit Ihrer E-Mail-Adressen & Ihrem Passwort einloggen.
- auf den Pfeil, rechts oben neben Ihrem Profilbild klicken & im Menü den Bereich „Benutzer“ auswählen.
- auf den roten Button „Benutzer hinzufügen“ klicken und E-Mail-Adresse, Vor- & Nachname des Mitarbeiters eintragen und eine Rolle zuweisen.



Holcim (Schweiz) AG

Hagenholzstrasse 83

8050 Zürich

Schweiz

info-ch@lafargeholcim.com

www.holcimpartner.ch/de

www.holcim.ch

Phone +41 58 850 68 68